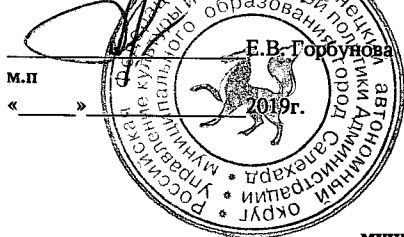


СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры  
и молодёжной политики  
Администрации МО г. Салехард



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК

«Централизованная библиотечная система»  
города Салехарда



И.Б. Ефимова

2019г.

**Отчет о результатах деятельности  
муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Централизованная библиотечная система» города Салехарда  
(полное наименование муниципального бюджетного учреждения)  
и об использовании закрепленного за ним  
муниципального имущества  
за 2018 год**

**I. Общие сведения об учреждении**

Полное наименование учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» города Салехарда
Сокращенное наименование учреждения	МБУК «ЦБС» г. Салехарда
Местонахождение учреждения	629008 Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, ул. Комсомольская, 17
Телефон (факс) учреждения	(34922)3-00-58
Адрес электронной почты учреждения	cbs@slh.yanao.ru
Филиал (ы) учреждения	
Учредитель учреждения	Администрация МО г. Салехард

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)
1	2	3
1.	Копирование документов	Физические лица, юридические лица
1.1	Копирование документов на бумажный носитель (формат А4)	Физические лица, юридические лица
1.2	Копирование документов на бумажный носитель (формат А4) на двух сторонах листа	Физические лица, юридические лица
1.3	Копирование документов на бумажный носитель (формат А3)	Физические лица, юридические лица
1.4	Копирование документов на бумажный носитель (формат А3) на двух сторонах листа	Физические лица, юридические лица
1.5	Копирование документов на бумажный носитель (формат А4) на бумаге пользователя	Физические лица, юридические лица
1.6	Копирование документов на бумажный носитель (формат А4) на двух сторонах листа на бумаге	Физические лица, юридические лица
2.	Сканирование текста	Физические лица, юридические лица
2.1	Сканирование текста без распознавания	Физические лица, юридические лица
2.2	Сканирование текста с распознаванием	Физические лица, юридические лица
3.	Организация самостоятельной работы пользователя на компьютере	Физические лица, юридические лица
4.	Поиск информации в сети Интернет (специалистом библиотеки)	Физические лица, юридические лица
5.	Библиопродлёнка услуга для учащихся 1-8 классов (до 14 лет): творческий досуг, помощь в подготовке домашнего задания с использованием библиотечных информационно-образовательных ресурсов, энциклопедий словарей, справочников, учебных пособий, сети Интернет; распечатка образовательной информации, бесплатный Wi-Fi	Физические лица, юридические лица
6.	Создание электронной презентации (формат MS PowerPoint)	Физические лица, юридические лица
7.	Организация мероприятий / праздников	Физические лица, юридические лица

8.	Фотографирование страницы книги, газеты, журнала (на телефон, планшет и т.п.)	Физические лица, юридические лица
9.	Запись на флэш-накопитель	Физические лица, юридические лица
10.	Запись на CD/DVD-R (CD/DVD-RW) пользователя	Физические лица, юридические лица
11.	Проведение обзорных экскурсий по библиотеке	Физические лица, юридические лица
12.	Отправка электронных писем	Физические лица, юридические лица

- 1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности учреждения:  
1.1.1. Основные виды деятельности: 90.01 Деятельность в области исполнительских искусств.  
1.1.2. Иные виды деятельности: 91.01 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;  
90.04 Деятельность учреждений культуры и искусства.

1.3. Перечень разрешительных документов<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование документа	Номер	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.	Постановление об утверждении Административного Регламента Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» МО г. Салехард по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек»	№355	12 августа 2016 г.	
2.	Приказ об утверждении положения о предоставлении платных услуг и расходовании средств, полученных от оказания платных услуг	17-о/д	04 апреля 2018 г.	

1.4 Количество штатных единиц учреждения (чел.).

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Штатная численность <sup>2</sup>	65	65
2.	Фактическая численность	68	61
3.	Количество докторов наук	0	0
4.	Количество кандидатов наук	0	0
5.	Количество работников с высшим образованием	29	27
6.	Количество работников со средним специальным образованием	21	21

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Средняя заработная плата за предшествующим отчетный год - 76674 руб.

Средняя заработная плата за отчетный год - 89536 руб.

II. Результаты деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На 01.01.20__ г. (отчетный год)	На 01.01.20__ г. (предыдущий отчетному году)	Изменения (%)
1	2	3	4	5
2.1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	82043 (29627)	79437 (30856)	-3,28
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей			

2.3.	Дебиторская задолженность (в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности), в т. ч.:	975,029	1164,60	-16,27
	...			
2.4.	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию			
2.5.	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			
2.6.	Кредиторская задолженность (в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности), в т.ч.:	- (10820,892 резерв)	3,2	-
	...			
	...			
2.7.	Просроченная кредиторская задолженность			
2.8.	Причины образования просроченной кредиторской задолженности			
2.9.	Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), в т.ч.			
	...			
	...			

№ п/п	Наименование показателя	Информация
1	2	3
2.10.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	17618
2.11.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	0
	...	
	...	

№ п/п	Наименование показателя	План	Факт
1	2	3	4
2.12.	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов), в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, в т.ч.:	95329,6	95565,4
	- Субсидии на выполнение муниципального задания	91926,1	92161,9
	- Субсидии на иные цели	1978,9	1978,9
	- Поступление от оказания муниципальным автономным, бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступления от иной деятельности	1424,6	1424,6
2.13.	Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, в т.ч.:	95592,0	94718,4
	- Субсидии на выполнение муниципального задания	92167,0	92166,6
	- Субсидии на иные цели	1978,9	1978,9

- Поступление от оказания муниципальным автономным, бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступления от иной деятельности	1446,1	572,9
---	--------	-------

Раздел III. Использование имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На 01.01.2018 г.	На 01.01.2019 г.
1	2	3	4
3.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)	57379 (29774)	57379 (27313)
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.)		
3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)		
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)	23856 (1082)	24664 (2314)
3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.)		
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)		
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв. м)	1544,5	1544,5
3.8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв. м)		
3.9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв. м)		
3.10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (шт.)	5	5
3.11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		
3.12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели (тыс. руб.)		
3.11.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
3.13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)	3267 (108)	4772 (1590)

<sup>1</sup> В перечень разрешительных документов должны быть включены; свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензии и другие разрешительные документы.

<sup>2</sup> В случае изменения штатной численности учреждения указываются причины изменения на конец отчетного периода.